



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Istituto Comprensivo Statale "F. Masci"

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO - SCUOLA AD INDIRIZZO MUSICALE

Via Zara - 66023 Francavilla al Mare (Ch)

C.F. 80002170696 E-Mail: chic82800g@istruzione.it - chic82800g@pec.istruzione.it Tel. :085/817193 <http://www.istitutocomprensivomasci.edu.it>

Prot. digitale

Francavilla al Mare, 15 settembre 2023

ISTITUTO COMPrensIVO - F.MASCI-FRANCAVILLA AL MARE
Prot. 0007992 del 15/09/2023
I-1 (Uscita)

Ai Genitori
tramite il REGISTRO ELETTRONICO
e p.c. Ai Docenti
Al Personale ATA
LORO SEDI
AI SITO WEB

Circolare n.8

Oggetto: Comunicazioni anno scolastico 2023/24

Si comunicano, di seguito, alcune informazioni di carattere generale relative all'anno scolastico 2023/24, già condivise durante le Assemblee del 07/09/2023.

CALENDARIO SCOLASTICO

Inizio delle lezioni

11 settembre 2023

Termine 1° quadrimestre: 27 gennaio 2024

Termine 2° quadrimestre e fine attività didattiche scuola primaria e secondaria di primo grado: **7 giugno 2024**

Termine attività didattiche scuola dell'infanzia: **26 giugno 2024**

Festività obbligatorie

tutte le domeniche

il 1° novembre 2023, solennità di tutti i Santi

l'8 dicembre 2023, Immacolata Concezione

il 25 dicembre 2023, Natale

il 26 dicembre 2023, Santo Stefano

il 1° gennaio 2024, Capodanno

il 6 gennaio 2024, Epifania

il 10 aprile 2024, lunedì dopo Pasqua

il 25 aprile 2024, anniversario della Liberazione

il 1° maggio 2024, festa del Lavoro

il 2 giugno 2024, festa nazionale della Repubblica

Sospensione delle lezioni

- dal 23 dicembre 2023 al 07/01/2024 (vacanze natalizie)
- 12 febbraio 2024 (ponte di carnevale): TUTTI GLI ORDINI DI SCUOLA
- dal 28 marzo al 2 aprile 2024 (vacanze pasquali)
- 26 aprile 2024 (ponte anniversario della Liberazione): TUTTI GLI ORDINI DI SCUOLA
- 29 e 30 aprile 2024 (ponte del primo maggio): SOLO SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Giornate aggiuntive di lezione

- ⇒ **n. 2 sabati del mese di dicembre:**
 - SCUOLA PRIMARIA: **02/12/2023**
 - SCUOLA DELL'INFANZIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO: **16/12/2023**
- ⇒ **n. 2 sabati del mese di gennaio**
 - SCUOLA PRIMARIA: **13/01/2024**

ORARIO PROVVISORIO E DEFINITIVO

ORARIO PROVVISORIO

Pubblicato sul sito web dell'Istituto.

ORARIO DEFINITIVO

- **SCUOLA DELL'INFANZIA:** dalle ore 8:00 alle ore 16:00, dal lunedì al venerdì.
INGRESSO: dalle ore 8.00 alle ore 9.00
USCITA SENZA PRANZO: ore 11.55
USCITA DOPO PRANZO: dalle ore 13.00 alle ore 13.30
USCITA: dalle ore 15.30 alle ore 16.00
- **SCUOLA PRIMARIA:**
INGRESSO: ore 8.30 .
USCITA NEI GIORNI DI NON RIENTRO CLASSI 1[^]-2[^]-3[^] ore 13.00
USCITA NEI GIORNI DI NON RIENTRO CLASSI 4[^]-5[^] ore 13.30; **IL VENERDI'** ore 13.00
USCITA NEI GIORNI DI RIENTRO PER TUTTE LE CLASSI ore 16.00
- **SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO:** dalle ore 8:00 alle ore 14:00, dal lunedì al venerdì

Fascia pomeridiana per gli alunni che hanno scelto l'indirizzo musicale

Le giornate di rientro pomeridiano **alunni iscritti a strumento musicale** saranno concordate tra il professore e i genitori in un apposito incontro stabilito per il giorno 12 settembre 2023 alle ore 16:30 presso la Scuola Secondaria di primo grado di Via Zara

Gli alunni di strumento non possono permanere all'interno della scuola oltre il loro orario di lezione.

ACCESSO ALLE STRUTTURE SCOLASTICHE

Al fine di garantire il sereno e regolare svolgimento delle lezioni, oltre che di assicurare il controllo sugli alunni e il supporto ai docenti da parte dei collaboratori scolastici, è fatto divieto di sospendere o interrompere le attività didattiche per qualsivoglia motivazione.

Pertanto, durante il normale orario scolastico, non è consentito l'accesso agli edifici scolastici per consegnare materiale dimenticato a casa (libri, righe, strumenti musicali, merende, ecc.) – Vedere la Circolare n. 3 del 12/09/2023

SERVIZIO MENSA SCOLASTICA

Il servizio mensa è gestito dall'Amministrazione Comunale che ne definisce direttamente gli aspetti dietetici ed amministrativi. L' A.S.L. di competenza provvede ai debiti controlli.

Possono accedere al **servizio mensa solo ed esclusivamente gli alunni che si sono registrati presso la RISCO Srl**. I genitori che intendono richiedere **l'esonero dal servizio di refezione scolastica devono compilare lo specifico modulo**, pubblicato sul sito.

Si ritiene importante che i ragazzi facciano colazione a casa, è opportuno fornirli di merenda (specificare la tipologia per la scuola dell'Infanzia).

Nel caso in cui un alunno/a sia **allergico/a** a determinati alimenti, il genitore **deve avvisare il Comune e per conoscenza gli insegnanti.**

ALIMENTI

In occasione di feste o altro i genitori possono portare a scuola, previa autorizzazione, **prodotti di tipo industriale confezionati e recanti l'etichetta con gli ingredienti**. Non portare dolci farciti con creme o panna, né bibite gasate.

I genitori sono invitati a comunicare eventuali allergie/intolleranze, compilando lo specifico modello pubblicato sul sito ed inviandolo ai **docenti di sezione/prevalenti/coordinatori**.

RECAPITI

I familiari sono tenuti a fornire uno o più numeri telefonici ove sia sempre possibile contattarli in caso di necessità.

USCITA AUTONOMA CLASSI PRIME SCUOLA SECONDARIA

I genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale possono autorizzare l'Istituto a consentire l'uscita in autonomia da scuola dei propri figli, compilando l'apposito modulo - il cui fac-simile è presente sul sito – ed inviarlo all'indirizzo mail chic82800g@istruzione.it oltre che ai Coordinatori di Classe.

L'autorizzazione di cui sopra - che si applica anche in caso di variazioni di orario (ad es. scioperi, assemblee sindacali...) e di ogni altra attività curricolare o extracurricolare prevista dal PTOF della scuola e per il periodo di

svolgimento degli Esami di Stato conclusivi del I ciclo d'istruzione - esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza.

RISPETTO DELL'ORARIO

Rispettare rigorosamente l'orario d'ingresso e d'uscita per assicurare il regolare svolgimento delle attività didattiche. In caso di ritardo viene richiesta giustificazione. In caso di ritardi ingiustificati (almeno 3) o ripetuti ritardi anche giustificati (almeno 5) viene informata la Dirigente.

Analogamente si raccomanda il rispetto rigoroso dell'orario in tutti i momenti della giornata scolastica (uscita antimeridiana ed eventuale rientro – anche per attività extra-curricolari, uscita pomeridiana).

ASSENZE DEGLI ALUNNI

Le assenze degli studenti devono essere sempre giustificate da parte dei genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale. Non è più richiesto il certificato medico di riammissione per assenze di almeno 5 giorni.

Qualora l'alunno non presenti la giustificazione, il Coordinatore di Classe contatterà la famiglia tramite RE, per invitarla a giustificare entro il giorno successivo.

I docenti della prima ora sono preposti alla verifica della giustificazione delle assenze.

I docenti delle classi/sezioni valuteranno la situazione e gli interventi necessari per ovviare ad un eccessivo numero di assenze, soprattutto quando queste compromettano la validità dell'anno scolastico e turbino il normale andamento del processo di insegnamento-apprendimento.

I docenti riporteranno sul registro di classe non solo le assenze, ma anche l'ora di ingresso posticipato o uscita anticipata. L'appello sarà ripetuto anche nelle ore successive alla prima, al cambio dell'ora e in orario pomeridiano (es. studenti primaria nel giorno di rientro o alunni dell'indirizzo musicale).

VALIDITÀ DELL'ANNO SCOLASTICO PER LA VALUTAZIONE DEGLI ALUNNI – SCUOLA SECONDARIA

La puntuale annotazione di assenze, ingressi e uscite risulta inoltre fondamentale per verificare il requisito essenziale del sufficiente numero di presenze a scuola necessario per l'ammissione all'anno successivo, per la Scuola Secondaria di primo grado. A questo proposito il DPR n. 122/2009 e il D.L.vo n.62/2017 affermano che per la validità dell'anno "è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato". Ciò significa che l'orario minimo risulta essere il seguente:

Scuola Second. I grado	Monte ore settimanale	Monte ore annuo (n.33 settimane)	Quota oraria minima di presenze	Monte ore max di assenze	Monte ore max assenze non IRC/Att. Altern.
T. normale	30	990	743	247	272
Musicale	32	1056	792	264	289

Il mancato conseguimento delle ore minime di frequenza comporta l'ESCLUSIONE dallo scrutinio finale e la NON AMMISSIONE alla classe successiva. Si precisa che il calcolo viene effettuato a partire dall'11/09/2023 (data di inizio delle lezioni) al 07/06/2024 (data di termine delle lezioni).

Sono comunque ammesse deroghe per i motivi deliberati dal Collegio dei Docenti. In particolare non vengono computate le assenze continuative per motivi di salute - superiori a 5 giorni – se adeguatamente documentate tramite certificato medico, recante esattamente i giorni di malattia, consegnata al rientro a scuola. Seguirà circolare.

RITARDI

Gli alunni sono tenuti a presentarsi a scuola con puntualità.

Qualsiasi ritardo, superiore ai 5 minuti, **dovrà essere giustificato per iscritto** dal genitore sul Registro Elettronico.

Dovranno altresì essere giustificati dal genitore anche ritardi inferiori o uguali ai cinque minuti se reiterati.

Gli alunni che si presentano a scuola in ritardo con motivazione solo verbale, sono ammessi in classe con l'obbligo di giustificazione scritta da presentarsi il giorno successivo.

Il ritardo va riportato sul registro di classe.

Nell'ipotesi di ritardi reiterati il docente coordinatore informerà tempestivamente il Dirigente Scolastico al fine di informare i genitori ed acquisire dai medesimi le possibili giustificazioni.

USCITE ANTICIPATE IN ORARIO DIDATTICO

Non è consentito agli alunni di uscire dall'edificio scolastico prima del termine delle lezioni. In caso di uscita anticipata dell'alunno, è indispensabile la presenza del genitore o di un suo delegato, previo accertamento dell'identità dello stesso. L'alunno, affidato ad un collaboratore scolastico, sarà da questi consegnato al genitore o a persona da lui delegata. In nessun caso l'alunno sarà affidato a persone sconosciute o a minori.

Per l'uscita anticipata non è valido il modello compilato per l'uscita autonoma.

Il docente annoterà sul registro di classe che l'alunno, ad una determinata ora, ha lasciato l'aula, previa autorizzazione; tale autorizzazione avrà comunque carattere di eccezionalità, salvo i casi continuativi autorizzati dal Dirigente.

VIGILANZA ALUNNI

Non è assicurata la vigilanza nei cortili all'ingresso e all'uscita nei plessi di Alento, Fontechiaro, San Franco, Pretaro (sede centrale e succursale). Pertanto i genitori effettueranno le operazioni di consegna e ritiro dei figli in tempi rapidi, evitando di stazionare nei cortili e nei giardini.

I cancelli dei plessi della scuola secondaria di primo grado saranno aperti non prima delle ore 7:55.

Gli alunni che frequentano l'indirizzo musicale o altre attività previste nel pomeriggio possono accedere ai locali scolastici solo 5 minuti prima l'inizio di tali attività.

SEGNALAZIONE RISERVATA DI PARTICOLARI NECESSITÀ

I genitori sono pregati di comunicare agli insegnanti, **in via strettamente riservata**, eventuali gravi problemi e/o necessità sanitarie dei figli, in modo da consentire, all'occorrenza, un adeguato intervento di soccorso. **Gli insegnanti** avviseranno tempestivamente la Segreteria.

MODIFICHE RECAPITI TELEFONICI, RESIDENZA, INDIRIZZI MAIL

Qualora la famiglia cambi la propria residenza, anche se ciò non comporta il trasferimento del figlio in altra scuola, si prega di darne tempestiva **comunicazione scritta** via mail all'indirizzo chic8200g@istruzione.it.

CAMBIO DI SITUAZIONE FAMILIARE

Se la famiglia modifica la propria composizione, è indispensabile, **per esigenze legali**, comunicare **prontamente** alla Segreteria Didattica le modalità di affidamento dei figli ed eventuali nuovi recapiti telefonici.

Nel caso di genitori separati/divorziati/non conviventi indicare l'eventuale necessità di **doppia comunicazione**.

ASSICURAZIONE ALUNNI SCUOLA SECONDARIA

La quota assicurativa (€ 7,50) deve essere versata **entro il 20 ottobre 2023**, tramite il sistema **Pago Online**. Si precisa che detto importo è detraibile fiscalmente. Seguirà specifico avviso.

USO DEL CELLULARE

In base alla normativa vigente, è vietato l'uso di cellulare, smartwatch e auricolari durante **TUTTE** le attività didattiche. In caso di necessità, le comunicazioni con le famiglie avverranno tramite **telefono della scuola**.

ABBIGLIAMENTO

Gli alunni della scuola dell'infanzia e primaria indosseranno una tuta blu (pantalone e felpa per il periodo autunno/inverno) e maglietta bianca senza logo o, in alternativa, il grembiule blu.

ELEZIONI DEI GENITORI RAPPRESENTANTI

L'elezione dei rappresentanti nei consigli di classe avrà luogo nei plessi nei giorni 23 (infanzia), 24 (secondaria) e 25 (primaria) ottobre 2023. Seguirà specifica convocazione.

INCONTRI CON GLI INSEGNANTI

Gli incontri con gli insegnanti avranno luogo durante le udienze generali appositamente convocate che si terranno, previa comunicazione che sarà inviata successivamente, nei giorni:

I QUADRIMESTRE

23 NOVEMBRE - INFANZIA

29 e 30 NOVEMBRE - PRIMARIA

27 e 28 NOVEMBRE - SECONDARIA di I grado

II QUADRIMESTRE

16 APRILE - INFANZIA

15 e 17 APRILE - PRIMARIA

8 e 9 APRILE - SECONDARIA di I grado

Il ricevimento settimanale si effettuerà **ON LINE/PRESENZA** (a discrezione del docente) tramite prenotazione sul registro elettronico. Seguirà comunicazione.

Qualora i genitori avessero la necessità di conferire con gli insegnanti, in tempi diversi da quelli fissati dal calendario, o modalità diverse, chiederanno loro un appuntamento che sarà accordato compatibilmente con gli obblighi di servizio.

I Genitori non sono autorizzati a trattenere i docenti in conversazioni durante l'orario scolastico perché potrebbero crearsi situazioni di pericolo in assenza di vigilanza.

COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni avverranno **ESCLUSIVAMENTE** tramite il **Registro Elettronico** e il **sito web**, all'indirizzo **www.istitutocomprensivomaschi.edu.it**

La mail istituzionale nome.cognome@istitutocomprensivomaschi.edu.it viene fornita a studenti e studentesse a partire dalla classe prima Scuola Primaria o ai nuovi/e iscritti/e.

REGISTRO ELETTRONICO

L'istituto utilizza la piattaforma ARGO, le cui credenziali sono state già inviate alle famiglie/saranno inviate a breve. Si invitano i Genitori a controllare quotidianamente la bacheca di Argo Famiglia prendendo visione di tutte le comunicazioni e mettendo la spunta di presa visione, **che ha valore di sottoscrizione della comunicazione**.

Poiché le giustificazioni vengono effettuate sul Registro Elettronico, le credenziali di accesso devono essere custodite dai genitori.

SCIOPERO

In caso di sciopero è cura dei genitori accompagnare personalmente a Scuola i propri figli, o affidarli a soggetti muniti di delega che possano agire per loro conto. Perché la giornata di sciopero venga gestita in modo regolare i genitori devono:

- attenersi agli orari di ingresso-uscita eventualmente comunicati dalla Scuola nei giorni precedenti lo sciopero e verificare sul sito web la presenza di comunicazioni urgenti;
- verificare all'inizio delle lezioni della classe del proprio figlio la presenza dei docenti e dei collaboratori scolastici;
- vigilare sui propri figli fino al momento in cui essi saranno stati accolti dal docente all'ingresso dell'edificio scolastico;
- per le ore successive, verificare le notizie fornite dalla Scuola sulla presenza in servizio dei docenti in orario;
- provvedere a ritirare gli alunni al termine dell'orario scolastico così come risulta modificato per l'assenza dei docenti o di altro personale aderenti allo sciopero.

ORARIO DI APERTURA DELLA SEGRETERIA

La segreteria dell'Istituto è situata a Salita San Franco ed è aperta al pubblico durante i periodi di attività didattica secondo l'orario pubblicato sul sito.

RICEVIMENTO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

I genitori potranno incontrare, su appuntamento da richiedere al Dirigente Scolastico tramite e-mail all'indirizzo chic8200g@istruzione.it, avendo cura di **confrontarsi preventivamente** con i **docenti di sezione/prevalente/di classe/ coordinatore di classe**, per le questioni attinenti alla didattica.

DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA

1. Portare una piccola colazione (PREFERIBILMENTE FRUTTA) già preparata e riposta nel contenitore porta-merende
2. Portare una bottiglietta d'acqua e non succhi di frutta
3. Dopo un mese di assenza, non giustificata per seri motivi, gli alunni saranno depennati.
4. Gli alunni iscritti per 40 ore, frequenteranno per l'intero orario. Sono previsti quattro permessi al mese di uscita anticipata da scuola (nel rispetto degli orari di uscita: alle 12.00, oppure alle 13.00).
5. Gli alunni devono essere autonomi. In caso di inconvenienti ripetuti di igiene personale, i genitori saranno contattati e dovranno riportare il bambino/a a casa per pulirlo.
6. Indossare scarpe senza lacci.
7. Non intrattenersi negli spazi esterni del giardino della scuola, in quanto gli spazi non sono vigilati.

Si ringrazia anticipatamente della collaborazione e si saluta cordialmente.

Il Dirigente Scolastico
Gabriella Di Mascio
Firmato digitalmente

